Voss herad

KONKURRANSEGRUNNLAG

Open tilbodskonkurranse
etter del I og II i forskrifta

for anskaffing av

Minibuss for Vetleflaten omsorgssenter

Saksnr: 26/4799

Tilbodsfrist: 28.08.2026

1 GENERELL SKILDRING 3
1.1 Om oppdragsgjevar 3
1.2 Skildring av oppdragsgjevar sine behov 3
1.3 Deltilbod 3
1.4 Viktige datoar 3
1.5 Kommunikasjon og tilleggsinformasjon 4
2 REGLAR FOR GJENNOMFØRING AV KONKURRANSEN 4
2.1 Anskaffingsprosedyre 4
2.2 Krav til arbeids- og lønnsvilkår 5
2.3 eBevis 5
2.4 Offentlegheit og teieplikt 5
2.5 Vedståingsfrist 5
2.6 Oppdatering av konkurransegrunnlaget og tilleggsopplysningar 6
2.7 Kontraktsbestemmelser 6
2.8 Leverandørens kostnader for deltaking 6
3 KVALIFIKASJONSKRAV 6
3.1 Skatteattest 7
3.2 Leverandøren si organisatoriske og juridiske stilling 7
3.3 Leverandøren sin økonomiske og finansielle kapasitet 7
3.4 Dei tekniske og faglege kvalifikasjonane til leverandøren 8
4 TILDELINGSKRITERIUM 8
5 Innlevering av tilbod og tilbodsutforming 9
5.1 Innlevering av tilbod 9
5.2 Utforminga av tilbodet 9
6 Vedlegg 9

1 GENERELL SKILDRING

1.1 *Om oppdragsgjevar*

Oppdragsgivar for anskaffinga er Voss brannvern i Voss herad.

Voss herad er ein kommune sentralt i Vestland fylke. Kommunen grensar i vest til Vaksdal, i sørvest til Kvam, i aust til Ulvik, og i nord til Aurland og Vik. Voss er hovudsakleg ein innlandskommune og eit trafikknutepunkt, og er med sine 1805 kvadratkilometer ein stor kommune i Vestland.

Sjå https://voss.herad.no/ for ytterlegare informasjon.

Kontaktperson hjå oppdragsgjevar er:

Namn:	Christine Wetzel
e-post	christine.wetzel@voss.herad.no

Eventuelle spørsmål skal rettast skriftleg til kontaktpersonen.

Det skal ikkje vere kontakt/kommunikasjon med andre personar hjå oppdragsgjevar når det gjeld tilbodskonkurransen enn nemnde kontaktperson.

1.2 *Skildring av oppdragsgjevar sine behov*

Ny minibuss til transport av brukarar til dagplass på Vetleflaten Omsorgssenter.

1.3 *Deltilbod*

Det er ikkje høve til å gi tilbod på delar av oppdraget.

1.4 *Viktige datoar*

Oppdragsgivar har lagt opp til slike tidsrammer for prosessen:

Aktivitet	Tidspunkt
Frist for å stille spørsmål til konkurransegrunnlaget	26.06.26 kl 12:00
Frist for å levere tilbod	28.08.26 kl 12:00
Evaluering	Veke 36
Val av leverandør og kunngjering til leverandørar	Veke 36
Karensperiode	7 Dagar
Kontraktsinngåing	Veke 38
Vedståingsfrist for tilbodet	3 Månadar

Det blir gjort merksam på at tidspunkta etter tilbodsfrist er førebelse og kan bli justerte. Ei eventuell forlenging av vedståingsfristen for tilbodet kan berre skje dersom leverandøren godkjenner dette.

1.5 *Kommunikasjon og tilleggsinformasjon*

All kommunikasjon i prosessen skal føregå via Mercell-portalen.
Dette for at all kommunikasjon skal verta loggført. Når du er inne på konkurransen skal du velje fanebladet 'Kommunikasjon'. Klikk deretter på ikonet 'Ny melding' i menylinja. Skriv inn informasjon til oppdragsgjevar og trykk på 'Send'. Oppdragsgjevar mottek så meldinga di.

Om spørsmålet angår alle tilbydarane vil oppdragsgjevar besvara dette anonymisert ved å gje svaret som tilleggsinformasjon. Tilleggsinformasjon er tilgjengeleg under fanebladet 'Kommunikasjon' og deretter under fanebladet 'Tilleggsinformasjon'.

2 REGLAR FOR GJENNOMFØRING AV KONKURRANSEN

Konkurransegrunnlaget er delt i to delar. Del I inneheld dokumenter knytt til gjennomføring av konkurransen. Del II inneheld kontrakt med vedlegg.

Del I:

VEDLEGG	INNHALD
Del I	Konkurransegrunnlag (dette dokumentet)
Vedlegg 1	Tilbodsbrev
Vedlegg 2	Forpliktingserklæring
Vedlegg 3	Mal eigenerklæring teieplikt offentleglova
Vedlegg 4	Mal Tilbydars avvik

Del II:

Vedlegg	INNHOLD
Del II	Standardkontrakt varekjøp
Vedlegg 1	Kravspesifikasjon
Vedlegg 2	Leverandøren si stadfesting av krav
Vedlegg 3	Pris og administrative vilkår
Vedlegg 4	Prisskjema
Vedlegg 5	Endringar i avtaletekst

2.1 *Anskaffingsprosedyre*

Anskaffinga blir gjennomført i samsvar med lov om offentlige anskaffelser av 17. juni 2016 (LOA) og forskrift om offentlige anskaffelser (FOA) FOR 2016-08-12-974. del I og del II. Kontraktstildeling vil bli gjort etter prosedyren open tilbodskonkurranse jf. FOA § 8-3.

Oppdragsgjevar planlegg å tildele kontrakt utan å ha dialog med leverandørane utover å gjere eventuelle avklaringar/korrigeringar.

2.2 *Offentlegheit og teieplikt*

For ålmenta sitt innsyn i dokument knytte til ei offentleg anskaffing, gjeld offentleglova. Oppdragsgivar og tilsette der pliktar å hindre at andre får tilgang eller kjennskap til opplysningar om tekniske innretningar og framgangsmåtar eller drifts- og forretningsforhold det vil vere av konkurransemessig verdi å halde hemmeleg, jf. FOA §§ 7-3 og 7-4 og, jf. forvaltningslova § 13.

2.3 *Vedståingsfrist*

Leverandøren må vedstå seg tilbodet sitt til det tidspunktet som er angitt i pkt. 1.4 ovanfor.

2.4 *Oppdatering av konkurransegrunnlaget og tilleggsopplysningar*

Eventuelle rettingar, suppleringar eller endringar av konkurransegrunnlaget, og spørsmål til konkurransen med svar i anonymisert form, vil bli formidla til alle leverandørar som har registrert si interesse for anskaffinga på Doffin.no. Dersom leverandøren finn at konkurransegrunnlaget ikkje gir tilstrekkeleg rettleiing eller er uklart, kan han skriftleg be om tilleggsopplysningar hos oppdragsgivar ved oppdragsgivar sin kontaktperson.

Dersom det blir oppdaga feil i konkurransegrunnlaget, ber vi om at dette blir formidla skriftleg til oppdragsgivar sin kontaktperson.

Skriftleg førespurnad om tilleggsopplysningar skal merkjast med namnet på konkurransen og sendast til oppdragsgivar sin kontaktperson pr e-post.

2.5 *Kontraktsbestemmelser*

Standardkontrakt for varekjøp.

2.6 *Leverandørens kostnader for deltaking*

Kostnader som Leverandøren pådreg seg i tilknytning til deltaking i denne konkurransen skal dekkast av Leverandøren.

Deltaking vil ikkje forplikte Oppdragsgjevar til å inngå kontrakt med Leverandøren, eller involvere Oppdragsgjevaren til økonomiske forpliktelsar.

Oppdragsgjevar kan avlyse konkurransen eller forkaste samtlege tilbod dersom det føreligg sakleg grunn for det.

3 KVALIFIKASJONSKRAV

For å kunne få tilbodet sitt evaluert må leverandøren levere etterspurt dokumentasjon på at han oppfyller kvalifikasjonskrava.

3.1 *Skatteattest*

Krav	Dokumentasjonskrav
Norske leverandørar skal ha ordna forhold med omsyn til betaling av skatt, arbeidsavgift og meirverdiavgift.	• Skatteattest, ikkje eldre enn 6 md.

3.2 *Leverandøren si organisatoriske og juridiske stilling*

Krav	Dokumentasjonskrav
Leverandøren skal vere registrert i eit føretaksregister, fagleg register eller eit handelsregister i den staten leverandøren er etablert.	• Norske selskap: Firmaattest • Utanlandske selskap: Godtgjersle på at selskapet er registrert i føretaksregister, fagleg register eller eit handelsregister i den staten leverandøren er etablert.

Dersom leverandøren har sakleg grunn til ikkje å leggje fram den dokumentasjonen oppdragsgivar har kravd, kan han dokumentere sin økonomiske og finansielle kapasitet ved å leggje fram eitkvart anna dokument som oppdragsgivar ser som eigna.

4 TILDELINGSKRITERIUM

Tildelinga vil skje på bakgrunn av kva for eit tilbod som har det beste forholdet mellom pris / kostnad, miljø og kvalitet, basert på desse kriteria angitt i prioritert rekkjefølgje:

Kriterium	Vekting	Krav til dokumentasjon
Pris / Kostnad • Under dette kriteriet vurderer ein: - Totalpris på køyretøy	50%	• Ferdig utfylt prisskjema
Kvalitet • Under dette kriteriet vurderer ein: - Leveringstid (10%) - Svar på B-krav (10%)	20%	
Miljø • Under dette kriteriet vurderer ein: - Co2 utslipp frå kjøyretøy - NOx utslipp frå kjøyretøy	30%	Leverandøren si eiga skildring på inntil 1 A4 side. Dersom skildringa er på meir enn 1 side, vil berre den fyrste sida bli vurdert. Eventuelle lenker og vedlegg vil ikkje bli vurdert. Det vert under dette kriteriet gjort ei skjønnsmessig vurdering av løysingar og tiltak som bidreg til å redusere miljøbelastninga ved gjennomføring av kontrakten.

5 Innlevering av tilbod og tilbodsutforming

5.1 *Innlevering av tilbod*

Alle tilbod skal leverast elektronisk via www.mercell.no innan tilbodsfristen.

Tilbod som vert levert for seint vil bli avvist. Systemet tillèt ikkje å senda inn tilbod elektronisk via Mercell etter tilbodsfristens utløp.

Er du ikkje brukar hjå Mercell eller har du spørsmål knytta til funksjonalitet i verktøyet, ta kontakt med MercellSupport på tlf 21 01 88 60 eller på e-post support@mercell.com.